



ประกาศสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคล กรณีการย้าย หรือการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ กรณีไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ.ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือน ตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และมติ อ.ก.พ.สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ปฏิบัติหน้าที่ อ.ก.พ. กระทรวง ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ จึงประกาศหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การประเมินบุคคล กรณีการย้าย หรือการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ กรณีไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ดังนี้

ก. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคล กรณีการย้าย หรือการโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสายงานเดียวกันหรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงาน ในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ในระดับเดียวกัน

๑. คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ารับการประเมิน

๑.๑ ผู้ขอประเมินต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตามที่ ก.พ. กำหนด

๑.๒ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้น

๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคล

สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล ดังนี้

๒.๑ ข้อมูลบุคคล (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติทางวินัย ผลการปฏิบัติราชการ และคุณลักษณะอื่น ๆ โดยให้ผู้ขอประเมินจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาข้อมูลบุคคลตามแบบพิจารณาข้อมูลบุคคล โดยมีองค์ประกอบการพิจารณา ดังนี้

๒.๑.๑ ประวัติการศึกษา	๓๐ คะแนน
๒.๑.๒ ประวัติการรับราชการ	๒๐ คะแนน
๒.๑.๓ ประวัติทางวินัย	๑๐ คะแนน
๒.๑.๔ ผลการปฏิบัติราชการ	๓๐ คะแนน
๒.๑.๕ คุณลักษณะอื่น ๆ	๑๐ คะแนน

๒.๒ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

พิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่งและลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยการสัมภาษณ์ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การประเมินผลงาน การสอบข้อเขียน การทดลองปฏิบัติงาน หรือวิธีการอื่น วิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีตามที่เห็นว่าเหมาะสม แล้วแต่กรณี

#### เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ขอประเมินจะต้องได้คะแนนแต่ละองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน

### **๓. ขั้นตอนและวิธีการประเมิน**

เมื่อสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติประสงค์ที่จะย้าย หรือโอนข้าราชการพลเรือนสามัญที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันให้มาดำรงตำแหน่งว่าง และเป็นตำแหน่งที่ไม่มีการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หรือไม่มีการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ รับแบบคำร้องและแบบพิจารณาข้อมูลบุคคล พร้อมตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการพลเรือนสามัญที่ประสงค์ขอย้ายหรือขอโอนในตำแหน่งว่างดังกล่าว

๓.๒ ดำเนินการพิจารณาข้อมูลบุคคล

๓.๓ ดำเนินการการสัมภาษณ์ หรือการประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือการประเมินผลงาน หรือการสอบข้อเขียน หรือการทดลองปฏิบัติงาน หรือวิธีการอื่น วิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีตามที่เห็นว่าเหมาะสม แล้วแต่กรณี

๓.๔ สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติจะพิจารณาคัดเลือกผู้ผ่านการประเมินตำแหน่งละ ๑ คน กรณีมีจำนวนผู้ขอประเมินมากกว่าตำแหน่งว่าง จะพิจารณาย้ายหรือโอนผู้ขอประเมินที่ได้รับคะแนนรวมทุกองค์ประกอบมากที่สุดเป็นลำดับแรก ตามด้วยลำดับรองลงมาไปจนกว่าจะครบตามตำแหน่งว่าง กรณีได้คะแนนรวมเท่ากันจะพิจารณาผู้ที่ได้คะแนนความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่แต่งตั้งมากกว่า เป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า

๓.๕ ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติอาจแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามข้อ ๓.๒ และข้อ ๓.๓ แทนก็ได้

#### การตรวจสอบการประเมินบุคคล

ในการประเมินบุคคลหากได้ตรวจสอบ หรือมีผู้ทักท้วงและได้ตรวจสอบแล้วพบว่า ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ขอประเมินผู้ใดแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้ดำเนินการรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ トラบ เพื่อดำเนินการระงับ หรือยกเลิกการประเมิน พร้อมกับพิจารณาดำเนินการทางวินัยแก่ผู้นั้น และผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณีต่อไป แต่ถ้าตรวจสอบแล้วพบว่า ผู้ทักท้วงมีเจตนากลั่นแกล้งหรือมีเจตนาแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้รายงานต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อดำเนินการทางวินัยกับผู้ทักท้วงต่อไป

### **๔. การแต่งตั้ง**

สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติจะมีคำสั่งย้ายหรือโอนข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ กรณีไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานที่ผู้นั้นดำรงอยู่หรือเคยดำรงอยู่ เมื่อผู้ขอประเมินได้ผ่านการประเมินแล้ว และผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติให้ความเห็นชอบเป็นผู้ผ่านการประเมิน จึงมีคำสั่งย้ายหรือโอนต่อไป

ข. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประเมินบุคคลและผลงาน กรณีการรับโอนข้าราชการประเภทอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่กำหนดตามข้อ ก. โดยอนุโลม

ประกาศอื่นใด ที่ขัด หรือแย้ง ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสีปป์บวร แก้วงาม)

ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ



**แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการสังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ**  
**กรณีไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน**  
 (ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ)

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง คำร้องขอย้ายของข้าราชการสังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

๑. ชื่อ - ชื่อสกุล ..... อายุ ..... ปี  
 ปริญญาตรี.....สาขาวิชา.....  
 ปริญญาโท.....สาขาวิชา.....  
 ปริญญาเอก.....สาขาวิชา.....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....ประเภท.....ระดับ .....เงินเดือน.....บาท  
 สำนัก/สำนักงาน/กอง.....  
 ส่วน.....ฝ่าย.....  
 สำนัก/กอง/จังหวัด .....
๓. ดำรงตำแหน่งในสังกัดปัจจุบัน เป็นเวลา .....ปี ..... เดือน ..... วัน
๔. ขณะนี้ปฏิบัติงานโครงการ/ช่วยราชการ/ ปฏิบัติงานสถานที่.....  
 อำเภอ ..... จังหวัด/สำนัก/กอง.....  
 จะเสร็จสิ้นโครงการ หรือกลับสังกัดเดิมประมาณวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....
๕. ภูมิลำเนาเดิม (ที่เกิด) ..... ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียนบ้าน) เลขที่ ..... หมู่ที่.....  
 ตรอก/ซอย/ถนน .....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....  
 จังหวัด.....โทร.....มือถือ.....
๖. สถานภาพ  โสด  หย่า  หม้าย  
 สมรส คู่สมรสชื่อ .....  
 สถานที่ทำงานคู่สมรส .....  
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย/ถนน.....  
 แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ ..... จังหวัด.....
๗. การศึกษาอบรม และดูงาน .....
๘. ความถนัดในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ.....  
 - ความรู้/ความสามารถพิเศษ.....



๙. ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งและเหตุผลที่ขอย้าย (ระบุให้ชัดเจนว่าประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งใด) พร้อมทั้งเหตุผลที่เป็นจริง  
- (ส่วนกลาง) สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

๑. ....

- (ส่วนภูมิภาค) สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด

๑. ....

๑๐. เหตุผลที่ขอย้าย.....

๑๑. ในการขอย้ายครั้งนี้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง และตรงกับความประสงค์ของข้าพเจ้าทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย  
(.....)

ตำแหน่ง.....

**ความเห็นของผู้บังคับบัญชา**

.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก/สำนักงาน/กอง/กลุ่มขึ้นตรง  
สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด/.....

**หมายเหตุ**

\* แบบคำร้องขอย้ายมีกำหนดระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่เขียนแบบคำร้องขอย้าย

\* หลักฐานที่แนบ

( / ) แบบพิจารณาคุณสมบัติบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ

( / ) สำเนาทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ. ๗ จำนวน ๑ ฉบับ

( / ) สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ..... ฉบับ

( ) เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล เป็นต้น

.....  
.....  
.....

หนังสือขอโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ  
กรณีไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน  
(ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ)

รูปถ่าย

เขียนที่ .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอโอนมารับราชการในสังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ) .....

เลขประจำตัวประชาชน ..... อายุ ..... ปี สัญชาติ ..... ศาสนา ..... หมุ่โลหิต .....

วุฒิการศึกษาที่บรรจุเข้ารับราชการ ..... สาขาวิชา .....

วุฒิการศึกษาในตำแหน่งปัจจุบัน ..... สาขาวิชา .....

วุฒิการศึกษาสูงสุด ..... สาขาวิชา .....

๒. ปัจจุบันรับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง .....

ตำแหน่งประเภท ..... ระดับ ..... ฝ่าย/กลุ่ม .....

สำนัก/กอง ..... กรม ..... โทรศัพท์ .....

สถานที่ตั้ง .....

เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

เงินเดือน ..... บาท มีหน้าที่รับผิดชอบ .....

๓. ภูมิลำเนาอยู่ที่จังหวัด ..... ที่อยู่ปัจจุบัน .....

ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

E-mail .....

สถานภาพ  โสด  สมรส จำนวนบุตร ..... คน

ปัจจุบันคู่สมรส มีอาชีพ ..... ที่อยู่ปัจจุบัน .....

ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

๔. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอโอนมารับราชการสังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

ตามมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ในตำแหน่ง .....

ตำแหน่งประเภท ..... ระดับ .....

ราชการบริหารส่วนกลาง สำนัก/กอง .....

ราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด .....

๕. ข้าพเจ้ามีเหตุผลในการขอโอนครั้งนี้ คือ .....

๖. ข้าพเจ้าขอแจ้งรายละเอียดประกอบการพิจารณาขอโอน ดังนี้

๑) ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒) ข้าพเจ้าเริ่มเข้ารับราชการ เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
เป็นข้าราชการ/พนักงาน ..... ตำแหน่ง .....  
ระดับ/ชั้น ..... สังกัด .....  
รวมเวลาราชการถึงปัจจุบันเป็นเวลา ..... ปี ..... เดือน

๓) วินัย/คดีความ

- ( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
- ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย
- ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการคดีอาญา ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการคดีอาญา
- ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๔) ความรู้ความสามารถพิเศษอื่น (ถ้ามี) .....

๗. ในการโอนครั้งที่ ข้าพเจ้า (ให้ทำเครื่องหมาย / ใน  ที่ต้องการ)

- ๗.๑ เงินค่าขนย้ายของส่วนตัว  ขอเบิก  ไม่ขอเบิก
- ๗.๒ เงินค่าพาหนะเดินทาง  ขอเบิก  ไม่ขอเบิก
- ๗.๓ เงินค่าเบี้ยเลี้ยง  ขอเบิก  ไม่ขอเบิก
- ๗.๔ เงินค่าเช่าบ้าน  ขอเบิก  ไม่ขอเบิก

๘. กรณีที่ ก.พ. อนุมัติให้รับโอนในระดับ และอัตราเงินเดือนต่ำกว่าที่ได้รับอยู่เดิม  
ข้าพเจ้า (ให้ทำเครื่องหมาย / ใน  ที่ประสงค์)

ประสงค์ที่จะโอนมารับราชการ  ไม่ประสงค์ที่จะโอนมารับราชการ

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่

- ( / ) แบบพิจารณาคุณสมบัติบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ
- ( / ) สำเนาทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ. ๗ จำนวน ๑ ฉบับ
- ( ) สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)  
จำนวน ..... ฉบับ
- ( / ) รูปถ่าย จำนวน ๑ รูป
- ( ) เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล เป็นต้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดที่ข้าพเจ้าให้ไว้เป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

หมายเหตุ หนังสือขอโอนมีระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ยื่นคำขอโอน



### คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ระดับ..... สำนัก/กอง .....

เป็นผู้บังคับบัญชาใกล้ชิด ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ) .....

เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่บกพร่องในศีลธรรม และเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในหน้าที่การงานดี มีความสนใจ และอุทิศสาคะในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้รับรอง

...../...../.....

หมายเหตุ

ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และให้แนบสำเนาบัตรข้าราชการพลเรือนสามัญ ของผู้บังคับบัญชาด้วย

ผู้อ้างอิงได้

๑. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ ..... ชื่อสกุล .....

ความสัมพันธ์ ..... อาชีพ .....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ .....

.....

โทรศัพท์ .....

๒. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ ..... ชื่อสกุล .....

ความสัมพันธ์ ..... อาชีพ .....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ .....

.....

โทรศัพท์ .....

๓. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ ..... ชื่อสกุล .....

ความสัมพันธ์ ..... อาชีพ .....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ .....

.....

โทรศัพท์ .....

## แบบพิจารณาคุณสมบัติบุคคล

(ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ)

## คุณสมบัติของบุคคล

๑. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว) .....
๒. วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุปัจจุบัน..... ปี.....เดือน.....
๓. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน)..... ระดับ.....  
ตำแหน่งเลขที่..... กลุ่ม/ฝ่าย.....  
สังกัด.....  
ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อวันที่.....
๔. ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง..... ระดับ.....  
ตำแหน่งเลขที่..... กลุ่ม/ฝ่าย.....  
สังกัด.....  
สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
๕. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน..... บาท
๖. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต.....)  
วันออกใบอนุญาต.....  
วันหมดอายุ.....

## ประวัติการศึกษา (เริ่มจากอดีตมาปัจจุบัน)

คุณวุฒิ/สาขา/วิชาเอก (ปริญญา/ประกาศนียบัตร)	วัน/เดือน/ปี ที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน
๑.		
๒.		
๓. ฯลฯ		

## ประวัติการรับราชการ

(ระบุตั้งแต่วันเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน ทุกกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการดำรงตำแหน่ง เช่น เปลี่ยนสังกัด เปลี่ยนหน่วยงาน เปลี่ยนสายงาน เป็นต้น )

วันบรรจุเข้ารับราชการ.....  
ตำแหน่ง.....  
สังกัด.....  
ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม..... ปี.....เดือน.....วัน



- ๒ -

ที่	วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง	เลขที่ ตำแหน่ง	สังกัด	เอกสารอ้างอิง
๑					คำสั่ง..... ที่...../..... ลงวันที่ ...../...../.....
๒					คำสั่ง..... ที่...../..... ลงวันที่ ...../...../.....
๓	ฯลฯ				คำสั่ง..... ที่...../..... ลงวันที่ ...../...../.....

## ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

ที่	ปีงบประมาณ	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
๑.		ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....		
๒.	ฯลฯ			

## ผลการปฏิบัติราชการ

ประวัติการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนเงินเดือน นับแต่วันที่ขอประเมิน

ประจำปีงบประมาณ	รอบการประเมิน	ร้อยละที่ได้	ระดับผลการประเมิน
พ.ศ. ....	รอบที่ ๑ (๑ ต.ค. - ๓๑ มี.ค.)		
	รอบที่ ๒ (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย.)		
พ.ศ. ....	รอบที่ ๑ (๑ ต.ค. - ๓๑ มี.ค.)		
	รอบที่ ๒ (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย.)		
พ.ศ. ....	รอบที่ ๑ (๑ ต.ค. - ๓๑ มี.ค.)		
	รอบที่ ๒ (๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย.)		

## ผลปฏิบัติงานย้อนหลัง

ปีที่ปฏิบัติงาน (พ.ศ.)	ชื่อผลการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
พ.ศ. ....		

หมายเหตุ สรุปลผลการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก

## ประวัติทางวินัย

 ไม่มีประวัติทางวินัย มีประวัติทางวินัยคือ.....  
.....  
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

วันที่.....

## ความเห็นผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของ..... ตำแหน่ง.....

สังกัด..... แล้ว เห็นว่า

 เป็นผู้มีความสมบัติครบถ้วนตรงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด คือ.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ : ให้แนบเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องทำแบบพิจารณาคุณสมบัติบุคคล เช่น สำเนา ก.พ. ๗ สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนาใบแสดงผลการเรียน (transcript) สำเนาคำสั่ง สำเนาเอกสารอ้างอิง (ที่ได้รับการรับรองสำเนาถูกต้องจากผู้ขอประเมิน) จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

หนังสือขอโอนตามมาตรา ๖๔  
(กรณีต่างสายงาน ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ)



เขียนที่ .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ  
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

๑. ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ) .....  
เลขประจำตัวประชาชน ..... อายุ ..... ปี สัญชาติ ..... ศาสนา ..... หมุ่โลหิต .....  
วุฒิการศึกษาที่บรรจุเข้ารับราชการ ..... สาขาวิชา .....  
วุฒิการศึกษาในตำแหน่งปัจจุบัน ..... สาขาวิชา .....  
วุฒิการศึกษาสูงสุด ..... สาขาวิชา .....

๒. ปัจจุบันรับราชการเป็นข้าราชการ/พนักงาน .....  
ตำแหน่ง ..... ระดับ/ชั้น ..... ฝ่าย/แผนก .....  
สำนัก/กอง ..... กรม ..... โทรศัพท์ .....  
สถานที่ตั้ง .....  
เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
รับเงินเดือนในระดับ/อันดับ/ชั้น ..... ชั้น ..... บาท มีหน้าที่รับผิดชอบ .....

๓. ภูมิลำเนาอยู่ที่จังหวัด ..... ที่อยู่ปัจจุบัน .....  
ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....  
จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....  
E-mail .....

สถานภาพ  โสด  สมรส จำนวนบุตร ..... คน  
ปัจจุบันคู่สมรส มีอาชีพ ..... ที่อยู่ปัจจุบัน .....  
ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....  
จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

๔. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามมาตรา ๖๔  
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ  
ในตำแหน่ง ..... ระดับ .....

- ราชการบริหารส่วนกลาง สำนัก/กอง .....
- ราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด .....

๕. ข้าพเจ้ามีเหตุผลในการขอโอนครั้งนี้ คือ .....



๖. ข้าพเจ้าขอแจ้งรายละเอียดประกอบการพิจารณาขอโอน ดังนี้

๑) ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒) ข้าพเจ้าเริ่มเข้ารับราชการ เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
เป็นข้าราชการ/พนักงาน ..... ตำแหน่ง .....  
ระดับ/ชั้น ..... สังกัด .....  
รวมเวลาราชการถึงปัจจุบันเป็นเวลา ..... ปี ..... เดือน

๓) วินัย/คดีความ

- ( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
- ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย
- ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการคดีอาญา ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการคดีอาญา
- ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๔) ความรู้ความสามารถพิเศษอื่น (ถ้ามี) .....

.....  
.....  
.....

๗. กรณีที่ ก.พ. อนุมัติให้รับโอนในระดับ และอัตราเงินเดือนต่ำกว่าที่ได้รับอยู่เดิม  
ข้าพเจ้า (ให้ทำเครื่องหมาย / ใน  ที่ประสงค์)

ประสงค์ที่จะโอนมารับราชการ  ไม่ประสงค์ที่จะโอนมารับราชการ

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ได้แก่

- ( / ) แบบพิจารณาคุณสมบัติบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ
- ( / ) สำเนาทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ. ๗ จำนวน ๑ ฉบับ
- ( ) สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)  
จำนวน ..... ฉบับ
- ( / ) รูปถ่าย จำนวน ๑ รูป
- ( ) เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล เป็นต้น

.....  
.....  
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดที่ข้าพเจ้าให้ไว้เป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

หมายเหตุ หนังสือขอโอนมีระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ยื่นคำขอโอน

### คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
 ระดับ..... สำนัก/กอง .....

เป็นผู้บังคับบัญชาใกล้ชิด ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ) .....

เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่บกพร่องในศีลธรรม และเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในหน้าที่การงานดี  
 มีความสนใจ และอุทิศสาหะในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้รับรอง

...../...../.....

หมายเหตุ ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และให้แนบสำเนาบัตรข้าราชการของผู้บังคับบัญชาด้วย

### ผู้อ้างอิงได้

๑. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ ..... ชื่อสกุล .....  
ความสัมพันธ์ ..... อาชีพ .....  
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ .....  
.....  
โทรศัพท์ .....

๒. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ ..... ชื่อสกุล .....  
ความสัมพันธ์ ..... อาชีพ .....  
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ .....  
.....  
โทรศัพท์ .....

๓. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ ..... ชื่อสกุล .....  
ความสัมพันธ์ ..... อาชีพ .....  
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ .....  
.....  
โทรศัพท์ .....